



وزارة التجارة والصناعة
 الهيئة المصرية العامة للمعارض والمؤتمرات
 معرض القاهرة الدولي (٥٦)
 ١٠٢٢/٣/١٨-٩

مركز القاهرة الدولي للمؤتمرات - مدينة نصر
 طلب إشراك العرض الوطني

اسم الشركة:
 العنوان:
 تليفون:
 فاكس:
 اسم المسئول:
 الوظيفة:
 مهيل المعروضات:
 الطابع:
 القيمة الإجمالية:

العرض (مستلزمات)	القيمة (م.م)	العرض (مستلزمات)	القيمة (م.م)
العرض المنطوق داخل الصالات (أقل مساحة ٢م ^٢)	٢٨٥٠ م.م	العرض المنطوق خارج الصالات (أقل مساحة ٢م ^٢)	٢٠٠٠ م.م
قاعات المعروضات والآلات والمراتب ومسجد بالعرض المنطوق (أقل مساحة ٢م ^٢)	٢٠٥٠ م.م	قاعات المعروضات والآلات والمراتب ومسجد بالعرض المنطوق (أقل مساحة ٢م ^٢)	٢٢٠٠ م.م
قاعات الأجهزة الكهربائية بالعرض المنطوق (أقل مساحة ٢م ^٢)	١٢٤٠ م.م	قاعات الأجهزة الكهربائية بالعرض المنطوق (أقل مساحة ٢م ^٢)	٢١٠٠ م.م
العرض المكشوف بمنطقة البركة (أقل مساحة ٢م ^٢)	٩٠٠ م.م	العرض المكشوف بمنطقة البركة (أقل مساحة ٢م ^٢)	٢١٠٠ م.م

يتم تحديد مبلغ رسم إنشاء ديكور ١٠٠٠ م.م لكل ٢٠٠٠ م.م للمستلزمات التي يتم تنفيذها وبموجب العرض المنطوق للعرض المنطوق فقط.
 على العرض المكشوف من سداد قيمة رسم إنشاء الديكور، كما يعطى طابعي ٢٢٠٠ م.م من سداد قيمة رسم إنشاء الديكور.
 حل تنفيذ الديكور من خلال الهيئة يعطى العرض من سداد رسوم إنشاء الديكور.
 يتم سداد نسبة ٢٥% من إجمالي القيمة الإجمالية كتمويل بالنسبة للعرض المنطوق.
 يتم سداد نسبة ١٠% من إجمالي القيمة الإجمالية كتمويل بالنسبة للعرض المكشوف.
 التاريخ: ٢٠٢٠م / ٣م / ١٨م طوفاً لفترة المعرض (.....)

الاسعار عليه غير شاملة ضريبة القيمة المضافة (١٤%)
 - المساحة المطلوبة (م^٢) / جهاز / غير مجهز للعرض المنطوق - المساحة المطلوبة (م^٢) للعرض المكشوف.

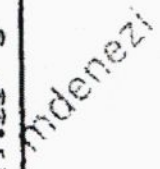
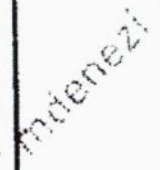
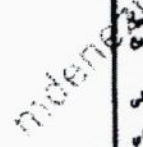
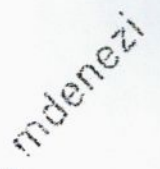
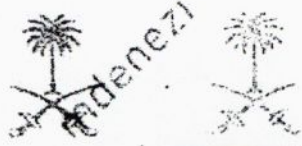
المستندات المطلوبة :-
 صورة حديثة من سجل المصانع أو التجاري موضح به النشاط والبطاقة الضريبية موضحاً بها رقم برتر ضريبي، شهادة التسجيل في ضريبة القيمة المضافة - رقم قومي لذلك أو رئيس مجلس إدارة الشركة (في حال عدم تسجيل الشركة في الضريبة على القيمة المضافة) مع تقديم الأصل للإطلاع، مع موافقة الهيئة كتابياً من البنك برقم الحساب الخاص بالشركة وفتح البنك لإخفاء إجراءات رد التأمين، وفي حال أن النشاط ليس موضح به استيراد وتصدير سيتم التعامل مع العرض طبقاً للوائح الإجمالية لقررت. للتبليغ الأجنبي.

طريقة السداد :-
 يتم سداد نسبة ١٠% من القيمة الإجمالية كحجز للعرض المنطوق أو تحويل بنكي على حساب الهيئة بالبنك المركزي المصري رقم (١٩٢٠٠٠٦٨٧٠١٤) أو السداد عن طريق أمر الدفع الإلكتروني لكل البنوك الممثلة للهيئة رقم (١٠٩٠١٠٠١).
 - بالحدود ١٠% من القيمة الإجمالية في موعد أقصاه ٢٠٢٢/١/٢٠.
 - يتم سداد الـ ٥٠% الباقية من القيمة الإجمالية بالإضافة من قيمة التأمين مع ذلكاً بغير استحداث الهيئة قبل استلام الموقع بمدة لا تقل عن ثلاثة أسابيع (في حالة التحويل البنكي).
 - على أن يتم إخصاف أصل إشعار التحويل أو الإيداع البنكي (المودولت) مستخدماً بحدوث البنك.

الشروط من الإشتراك :-
 - إذا رغب المعارض من الإشتراك قبل الموعد المحدد للإنتهاء بمدة تزيد عن ١٥ يوم قبل للهيئة خصم ١٠% من القيمة الإجمالية للمساحة المطلوبة بطلب الإشتراك، على أن يتم تقديم الإخطار كتابياً.
 - إذا رغب المعارض من الإشتراك بعد الموعد المحدد للإنتهاء بغير تغطية الهيئة يعطى للهيئة بحسب نسبة ٢٥% من القيمة الإجمالية كتمويل عدم قبول الهيئة للعرض إلا بعد خصم نسبة ٥٠% من قيمة الإشتراك على أن يتم الإخطار كتابياً.
 - في حالة تخفيض المساحة بعد التخصيص طبقاً لطلب الإشتراك، يتم خصم ٢٥% من القيمة الإجمالية للمساحة المطلوبة.
 - في حالة إلغاء المعرض أو حدوث ظروف قاهرة أو قرارات سكانية يتم رد ما سبق سداداً للشركات المعرضة، ولا يحق لها المطالبة بأي تعويضات.

مستلم الطلب : الوظيفة : التاريخ :

تليفونكس ٤٧٠٢٤١٠٥٧٥٥
 الموقع الإلكتروني: www.cairofair.com
 البريد الإلكتروني: marketing@eeqa.gov.eg info@cairofair.com reservation@cairofair.com
 العنوان: مركز المؤتمرات - مدينة نصر
 الرقم البريدي ١١٠١١



EECA **معرض القاهرة الدولي (٥٦)** **وزارة التجارة والصناعة**
الهيئة المصرية العامة للمعارض والمؤتمرات
 ٢٠٢٣/٢/١٨-٩

القواعد العامة للإشتراك

١. يجوز للمعرض أن يظل للغير أو يفتح للجمهور أو يفتح للمسلمات الموزعة سواء كان ذلك بمقابل أو بدون مقابل.
٢. إذا حالت أسباب خارجية عن إقامة المعرض فيجب عليه تنحية الشروط والشروط من إقامة المعرض بقدر المستطاع مع إبقاء شروطه كإقامة الأجزاء المتفرقة ولا يحق للمعرض في هذه الحالة أن يطلب مالي للمعرض.
٣. القواعد الجزئية والإستراتيجية يجب أن تكون واضحة على أرض الهيئة حيث يوجد بقدر جرمية محددة لإتمام الإجراءات الجزئية المعروضة للوزارة أو الإحتياجات أو البيع لسرعة وتسهيل نقل المعروضات من منطلق الوصول لأرض المعرض.
٤. المعروضات الواردة من المناطق الحرة في مصر والتي يتم المشاركة بطلب إلى الهيئة للتجارية لإصلاح المعروضات مرافقا به كإلزام موافقة الهيئة العامة للإستثمار والمناطق الحرة على نقل المعروضات إلى أرض المعرض، والفرار الخاصة بالمعروضات، وبإتمام إجراءات العرض بطلب منسوخ إلى الهيئة المصرية العامة للتجارة الخارجية.
٥. يتم إعداد تصدير المعروضات التي لم يتم التصدير إليها سابقا أو التوزيع بعد انتهاء المعرض خلال فترة ٧ تجوز مدة صلاحية طلب التأمين للمعرض (٦ أشهر) ، وفي حالة تجاوز من المدة المتعارف عليها لتفصيل القواعد الجزئية بشأن التمويل (البيع والقرض) عن طريق المصرف.
٦. بالتسليم للمعرضات الخاصة برسوم الجزئية يتم تسليم أصلها للهيئة العامة للتجارة الخارجية.
٧. يتم العرض بإقامة المبيعات والمعرضات وإغلاقها فور انتهاء إقامة المعرض في مدة لا تزيد عن ثلاثة أيام وتسليم المواقع على حالته التي سلم عليها.
٨. يحظر إستئصال أي مواد أو تجهيزات قابلة للتأجير، وكذا إستئصال سيارات التسيير وأجهزة لاسلكية للمعدات أو خارجها أو أي وسائل أخرى كتسيير الإزعاك ، ويتم نقل جميع المعدات أو المعروضات المنوية إلى الأمتعة المخصصة لذلك في موعد أقصاه ١٤ ساعة قبل الإفتتاح ، ويحظر إستخدام السلالات - الكتل لنقل أمتعة العرض ، وفي حال الحاجة يتم شراء مبلغ ٥٠٠٠٠ ج.م (خمسون ألف جنيه) بالإستئجار إلى مصفرا إلى ثلاثين المصنف.
٩. تتمثل الجهة المختصة مسؤلية كل ما يخصها من سلطات طوال فترة تواجدها بالمعرض وعليها إتخاذ كافة الإجراءات لتأمين معروضاتها ونقل المعدات والقرض وشحن الإقتضاء لنقل الجراح المخصص له.
١٠. يحق للجهة المختصة أن تقوم بتصوير الأمانة ومناطق العرض وكذلك المعروضات، وفي حالة رغبة المعرض في توزيع لتقارير أو مناسبات دعوية يجب الحصول على موافقة مسبقة من الهيئة المختصة.

قواعد وإشتراطات تنفيذ الديكورات بالمصالات:-

١. الحد الأقصى للارتفاعات بالمصالات العرض ٦م.
٢. عدم إقامة ديكورات أمام قمم الكتيبات والقمم المربع وكذا أمام أبواب الدخول وأبواب الخروج.
٣. عدم نقل أبواب البضائع ومخارج الدخول والخروج وذلك مسافة ٢ متر أمام لوحة الدخول كتمكين من الوصول إلى لوحات الدخول مع حل باب لها أمام كل حجرة.
٤. يجب أن تكون التوضيحات الخارجية الداخلية بالمصاح مظنة وملائمة لثقافة المصري ، ويكون ذلك بالتوضيحات على لوحة توزيع خاصة بالمصاح مع تحديد لكل مطلب من هذه التوجهات في لوحة التوزيع الخارجية بالمسافة تحت إشراف مسئول الدخول والهيئة حيث يلائم العرض والتقديم الأتي :-
- (أ) رسومات هندسية موضح عليها جميع الأبعاد (مسطحة الجدران - واجهات - طابقت - لوحة توزيع أصل الدخول (٢م ، قطر ١م) أو لوحة توزيع وصحات المياه تلك المعرف المسطحة في الجدران الموزون (أصل و ٣ صور للإحتياج من الإضاءة الهندسية قبل تسليم الموقع بسببه أيام على الأقل والهيئة تنقل إلى مبدل للمصاح وتوزيع على جميع الرسومات الهندسية لمصلحة المصاح.
- (ب) يجب إحصاء جميع الرسومات من الإضاءة الهندسية ، وأن يسجل الأبعاد في إنشاء الديكورات قبل الإحتياج.
- (ج) رسومات هندسية للوحات الإعلانية وطريقة تنقلها للموافقة على الجدران والمصاح.
٥. عدم التثبيت بالمحافظ والأصدة والأرضيات بالمصالات.
٦. حظر إستخدام أو إستئجار أي نوع من أنواع الدباب أو توربينات أو قنابل أو سببب الذهب داخل الهيئة والمصاح.
٧. ضرورة مطابقة المواصفات والأشياء بمواد من أمانة الحريق محددة من مصلحة التأمين مع الإلتزام بإستئجار شهادات المطابقة الخاصة بذلك وتبويبها بإدارة التأمين المنبئية بالهيئة.
٨. يتم تصفية أي تكاليف من مبلغ التأمين المصنف.

للمراسل: ٠١-١١٤٠٠٧٨٥٠
 الموقع الإلكتروني: www.cairofair.com
 info@cairofair.com
 reservations@cairofair.com
 الرقم الهاتفي: ١٩٠١١
 العنوان: مركز المؤتمرات - مدينة نصر